

Na osnovu člana 85. stav 1. tačka 2. Zakona o zadrugama ("Službeni list SRJ" br. 41/96 i 12/98) Skupština Saveza omladinskih i studentskih zadruga Jugoslavije, donosi

P R A V I L A
O ZADRUŽNOJ REVIZIJI OMLADINSKIH I
STUDENSKIH ZADRUGA

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilima propisuju se uslovi koje moraju ispunjavati zadružni savezi i revizori koji obavljaju zadružnu reviziju, sadržina izveštaja o obavljenoj reviziji, kao i druga pitanja od značaja za zadružnu reviziju omladinskih i studentskih zadruga.

Član 2.

Zadružna revizija (u daljem tekstu: revizija) obavezna je za sve omladinske i studentske zadruge (u daljem tekstu: zadruga).

Ova pravila shodno se primenjuju i na saveze zadruga iz stava 1. ovog člana.

Član 3.

Reviziju obavlja zadružni savez koji ispunjava uslove propisane ovim pravilima (u daljem tekstu: revizijski savez).

Savez omladinskih i studentskih zadruga Jugoslavije (u daljem tekstu: Savez) obezbeđuje obavljanje revizije, utvrđuje koji zadružni savez i koja lica ispunjavaju uslove propisane ovim pravilima za obavljanje revizije i vodi registar tih saveza i imenik revizora.

Član 4.

Revizija može biti redovna i vanredna.

Član 5.

Redovna revizija obavlja se svake druge godine prema programu koji utvrđuje revizijski savez. Programom se utvrđuje i redosled zadruga kod kojih će se obaviti redovna revizija.

Ako zadruga nije obuhvaćena programom iz stava 1. ovog člana zadruga je obavezna da podnese zahtev za obavljanje redovne revizije.

Član 6.

Vanredna revizija obavlja se po potrebi.

Zahtev za obavljanje vanredne revizije može podneti: nadležni organ zadruga, zadružni savez, nadležni državni organ, određeni broj zadrugara utvrđen zadružnim pravilima i poverilac zadruga.

II. PREDMET I ZADACI REVIZIJE

Član 7.

Zadatak revizije je da stručno, objektivno, odgovorno i savesno ispita, proveri i utvrdi:

- 1) da li su osnivačka, opšta i druga akta, poslovna dokumentacija, organizovanje zadruga, kao i finansijsko i drugo poslovanje zadruga u skladu sa zadružnim principima, Zakonom o zadrugama (u daljem tekstu: Zakon), Opštim pravilima omladinskog i studentskog zadrugarstva (u daljem tekstu: Opšta pravila) i drugim propisima;
- 2) odnos zaposlenih prema zadrugarima i vršenje prava i obaveze zadrugara i zaposlenih u zadruzi;
- 3) izvršavanje obaveza utvrđenih Zakonom, Opštim pravilima i pravilima zadruga, prema zadrugarima, drugim zadrugama i Savezu;
- 4) obim zadružne solidarnosti i zadružne saradnje;
- 5) obezbeđenje podataka i sredstava za obavljanje zadružne revizije i vođenje zadružnog registra i zadružne statistike;
- 6) i druge potrebne činjenice od značaja za rad i poslovanje zadruga.

Član 8.

Pored kontrolne funkcije, revizija ima zadatak da vrši i određenu preventivnu i instruktivnu funkciju u cilju zaštite interesa zadruga, zadrugara i unapređenja zadrugarstva.

III. USLOVI KOJE MORA ISPUNJAVATI ZADRUŽNI SAVEZ I REVIZOR KOJI OBAVLJA ZADRUŽNU REVIZIJU

Član 9.

Zadružnu reviziju može obavljati zadružni savez omladinskih i studentskih zadruga koji ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je registrovan kod nadležnog suda za obavljanje poslova iz čl. 70. i 71. Zakona;
- 2) da je osnovan, organizovan i da posluje u skladu sa Zakonom i Opštim pravilima;
- 3) da koristi odgovarajući poslovni prostor i druga sredstva i uslove za efikasno obavljanje revizije i vođenje zadružnog registra (kompjuter, štampač, telefaks, telefon i sl.);
- 4) da ima odgovarajuće uslove za stručno obavljanje poslova i najmanje jedno lice visoke stručne spreme u radnom odnosu.

Savez propisuje bliže uslove u pogledu tehničke i kadrovske osposobljenosti revizijskog saveza.

Član 10.

Odluku koji zadružni savez ispunjava uslove iz člana 9. ovih pravila, donosi Skupština Saveza.

Skupština Saveza donosi odluku o tome kada revizijski savez više ne ispunjava uslove propisane ovim pravilima.

Član 11.

Odluka iz člana 10. ovih pravila dostavlja se nadležnom saveznom organu koji vrši nadzor nad vršenjem javnih ovlašćenja zadružnih saveza.

Član 12.

U revizorskom pozivu postoje dva zvanja:

- 1) glavni revizor
- 2) revizor.

Član 13.

Zvanje glavnog revizora i revizora (u daljem tekstu: revizor) može steći lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je jugoslovenski državljanin;
- 2) da ima visoku, višu ili srednju stručnu spremu;
- 3) da ima najmanje tri godine radnog iskustva;
- 4) da poznaje propise iz oblasti zadrugarstva, kao i specifičnosti, tradicionalne vrednosti i principe omladinskog zadrugarstva;
- 5) da nije osuđivano za krivična dela koja ga čine nedostojnim za obavljanje revizije.

Član 14.

Revizor ima službenu legitimaciju.

Obrazac legitimacije iz stava 1. ovog člana utvrđuje revizijski savez.

Član 15.

Revizor može zasnovati radni odnos u revizijskom savezu ili biti angažovan po drugom osnovu, u skladu sa zakonom.

Član 16.

Revizor gubi zvanje ako prestane da ispunjava uslove iz člana 13. ovih pravila, kao i ako reviziju ne obavlja stručno, nepristrasno i savesno.

Član 17.

Sticanje i gubljenje zvanja revizora utvrđuje se posebnim aktom revizijskog saveta.

IV. POSTUPAK VRŠENJA REVIZIJE

Član 18.

Revizor radi po nalogu revizijskog saveza.

Nalog za obavljanje revizije sadrži i naznaku o kojoj vrsti revizije se radi.

Revizija se može obavljati u prostorijama zadruge odnosno u prostorijama revizijskog saveza.

Pre početka obavljanja revizije, revizijski savez je dužan da obavesti zadrugu koja je podvrgnuta reviziji.

Član 19.

Revizor je dužan da se legitimiše da je ovlašćen da obavlja reviziju.

Revizor određuje koja dokumenta, podaci i uslovi za rad su mu potrebna za rad.

Revizor može da zahteva prisustvo i saradnju određenih lica za koja oceni da su mu potrebna za uspešno obavljanje revizije.

Član 20.

Zadruga je dužna da revizoru stavi na raspolaganje potrebne isprave i pruži informacije i objašnjenja koji su po oceni revizora neophodni za obavljanje revizije i sačinjavanje izveštaja o obavljenoj reviziji.

Član 21.

Ako zadruga odbije da primi revizora, ne obezbedi sredstva i druge uslove neophodne za obavljanje revizije ili na drugi način onemogući obavljanje revizije, revizor će o tome pismeno obavestiti revizijski savez.

Revizijski savez će upozoriti zadrugu, koja odbije ili onemogući obavljanje revizije i naložiti joj da obezbedi uslove za obavljanje revizije u skladu sa Zakonom i ovim pravilima.

Član 22.

Ako zadruga ne postupi po upozorenju i nalogu revizijskog saveza, revizijski savez će o tome obavestiti nadležni savezni organ.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana revizijski savez može obavestiti i druge nadležne organe i podneti prijavu za pokretanje postupka.

Ako direktor ili drugo odgovorno lice u zadrugi onemogući ili ometa obavljanje revizije, revizijski savez može podneti zahtev nadležnom organu zadruge za pokretanje postupka za utvrđivanje odgovornosti tih lica i preduzimanje odgovarajućih mera.

Član 23.

Revizija se može obaviti sa jednim ili više revizora.

Revizor može obavljati reviziju i uz prisustvo inspektora, veštaka i drugih lica, ako se za to ukaže potreba.

V. SADRŽAJ IZVEŠTAJA O OBAVLJENOJ REVIZIJI I POSTUPAK PO IZVEŠTAJU

Član 24.

Revizor je dužan da sačini pismeni izveštaj o obavljenoj reviziji (u daljem tekstu: izveštaj).

Član 25.

Izveštaj sadrži nalaze i ocenu revizora o pitanjima koja su predmet revizije kao i obrazloženje date ocene.

Izveštaj iz stava 1. ovog člana sadrži i:

- 1) opšte podatke o zadrugi koja je predmet revizije;
- 2) podatke o revizoru koji je obavio reviziju, licima koja su prisustvovala,

- vremenu i mestu vršenja revizije;
- 3) podatke o vrsti revizije;
 - 4) podatke o predmetu revizije;
 - 5) propise koje je revizor primenio;
 - 6) dokumenta koja je revizor kontrolisao;
 - 7) mere, uputstva i naloge koje je revizor davao u toku revizije;
 - 8) nepravilnosti koje su otklonjene u toku revizije;
 - 9) nepravilnosti koje treba otkloniti i rokove;
 - 10) predlog mera koje treba da preduzme revizijski savez;
 - 11) uputstva o postupku i pravnu pouku.

Član 26.

Revizor dostavlja izveštaj revizijskom savezu u roku od 7 dana od dana obavljanja revizije.

Izveštaj sa primedbama i uputstvima, revizijski savez dostavlja zadrugi koja je predmet revizije, zadružnom savezu čiji je član, odnosno Savezu.

Član 27.

Zadruga je dužna da postupi po primedbama i uputstvima u roku utvrđenom u izveštaju.

Član 28.

Zadruga može revizijskom savezu dostaviti prigovor na izveštaj o obavljenoj reviziji u roku od 15 dana od dana prijema izveštaja.

Po prigovoru zadruge odlučuje revizijski savet.

Revizijski savet čine: predsednik skupštine, predsednik upravnog odbora i generalni sekretar revizijskog saveza.

Član 29.

Izveštaj postaje konačan po isteku roka za dostavljanje prigovora, odnosno danom kad zadruga primi odluku revizijskog saveza o odbijanju prigovora.

Član 30.

Direktor zadruge je dužan da izveštaj o reviziji sa primedbama i uputstvima stavi na dnevni red upravnog i nadzornog odbora zadruge.

Zapisnik sa sednice organa iz stava 1. ovog člana dostavlja se revizijskom savezu u roku od 8 dana od dana održavanja sednice.

Član 31.

Zadruga je dužna, u roku od 60 dana od dana kada je izveštaj postao konačan, da obavesti revizijski savez i zadružni savez u koji je učlanjena, odnosno Savez, o svom postupanju po primedbama i uputstvima iz tog izveštaja.

Član 32.

Ako zadruga ne postupi po nalogima i ne otkloni nepravilnosti koje je utvrdila zadružna revizija, revizijski savez će o tome obavestiti nadležni državni organ i preduzeti druge mere utvrđene Zakonom i ovim pravilima.

Član 33.

Ako revizijski savez oceni, na osnovu izveštaja, da je učinjeno krivično delo, privredni prestup ili prekršaj, podneće prijavu nadležnom organu za pokretanje postupka.

Član 34.

Revizijski savez, u slučaju teže povrede zadružnih principa, Zakona i Opštih pravila, podnosi sudu koji vodi registar, prijavu za pokretanje postupka likvidacije zadruge i brisanja iz sudskog registra, ako oceni da su ispunjeni uslovi za likvidaciju zadruge.

VI. OBAVEZE ZADRUGE I REVIZORA

Član 35.

Zadruga je dužna da obezbedi podatke, sredstva i druge uslove utvrđene Zakonom, Opštim pravilima i ovim pravilima radi obavljanja zadružne revizije i vođenje zadružnog registra.

Član 36.

Direktor zadruge, odnosno lice koje on ovlasti, dužan je da daje istinita, tačna i potpuna obaveštenja o svemu što je potrebno da se revizija izvrši pravilno i efikasno.

Član 37.

Smatraće se da se zadruga nije podvrgla zadružnoj reviziji ako ne obezbedi sredstva za obavljanje revizije i rad revizora, ako ne pruži podatke i obezbedi dokumenta i druga sredstva i uslove za obavljanje revizije i vođenje zadružnog registra.

Član 38.

Revizor je dužan da reviziju obavlja stručno, nepristrasno i savesno.

VII. TROŠKOVI REVIZIJE

Član 39.

Troškove redovne revizije snosi zadruga u kojoj se vrši revizija.

Troškove vanredne revizije snosi zadruga, odnosno podnosilac zahteva, ako se utvrdi da takav zahtev nije bio opravdan, odnosno da nisu utvrđene nepravilnosti u radu zadruge.

Član 40.

Troškove za obavljanje revizije čine posredni i neposredni troškovi.

Posredni troškovi sastoje se od zajedničkih troškova za formiranje i kontinuiran rad revizijskog saveza kao stalne, stručno osposobljene, tehnički i organizaciono sposobne zadružne organizacije (poslovni prostor, oprema, stručni i administrativno-tehnički poslovi, vođenje registra, opšte i posebne statistike vezane za poslove revizije, praćenje izvršenja naloga, vođenje postupka po žalbama, stručna pomoć zadrugama pri otklanjanju nedostataka i sl.).

Neposredni troškovi sastoje se od troškova vezanih za izvršavanje konkretnih naloga za redovnu i vanrednu reviziju i obilazak zadruga (putni troškovi i sl.).

Član 41.

Participaciju u posrednim troškovima zadruga su dužne da uplaćuju kontinuirano, na način i u iznosu koji utvrdi revizijski savez.

Sredstva iz stava 1. ovog člana obezbeđuju sve omladinske i studentske zadruga uplatom zadružnog doprinosa revizijskom savezu.

Član 42.

Neizvršavanje obaveza zadruga po osnovu obezbeđenja sredstava iz člana 40., odnosno neredovna uplata zadružnog doprinosa iz člana 41. ovih pravila, smatra će se da se zadruga nije podvrgla reviziji u smislu odredbi Zakona i ovih pravila.

VIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 43.

Generalni sekretar Saveza stara se o sprovođenju ovih pravila i daje odgovarajuća uputstva i stručna mišljenja.

Član 44.

Ova pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu SRJ"

Generalni sekretar
Milosav Purić, s.r.

Predsednik Skupštine
Božidar Šuberić, s.r.